

Přítomni: Jiří Kaňok
Magda Otčenášková
Ing. Ludmila Baranová
Ing. Jan Krupa

Omluven: Marcel Bednář

Za obecní úřad: p. Bohuslav Sikora
p. Marcela Kolková

Jednání započalo v 16:05 hod. Žádný s členů KV nevznesl jakoukoliv námitku proti svolání jednání KV.

K minulému zápisu KV nebyly připomínky, považuje se tedy za schválený.

Předseda Jiří Kaňok navrhnul tento pořad jednání:

- 1) Zpráva o zimní údržbě
- 2) Zpráva o evidenci a vykazování jízd služebními vozidly
- 3) Různé
Písemné materiály pro ZO - Závěrečný účet obce, účetní závěrka za rok 2014

Pořad jednání byl schválen 4-0-0.

Ad. 1) Zpráva o zimní údržbě - dle plánu kontrol, který byl schválený na jednání KV 9.2.2015 předložil správce majetku p. Bohuslav Sikora.

K předložené zprávě byly vzneseny dotazy.

- Zda je již připraveno výběrové řízení na dodavatele zimní údržby na další období.

- odpověď, toto je ve fázi příprav,

– jaké byly náklady na zimní údržbu? -pan Sikora neměl tento údaj připraven, ve zprávě, kterou správce vypracoval, tento údaj není.

– Kde jsou garážovány obecní auta? – Čistící vůz se garáží v hasičské zbrojnici, sněhové frézy v garáži budovy OÚ.

– Jakou formou jsou evidovány předané práce při zimní údržbě? – p.Lišková předloží fakturu, kterou správce schvaluje a potvrzuje svým podpisem.

–Jaký je návrh na zlepšení zimní údržby komunikací? - Jako první se odklízají Vrchy (špatná a dlouhá cesta do centra obce), až následně střed obce

– Bylo by vhodné odklízet i rozbředlý sníh, který ztěžuje chůzi občanům.– Navrhuje toto zakotvit do smlouvy s novým dodavatelem služby.

Usnesení KV č. 05/15/1

KV bere na vědomí „Zprávu o zimní údržbě obce " a předkládá ji zastupitelstvu obce.

Návrh na usnesení pro ZO:

Zastupitelstvo obce Dobrá bere na vědomí „Zprávu o zimní údržbě obce“.

Schváleno 4-0-0.

Ad.2) Pan Bohuslav Sikora předložil zprávu o evidenci a vykazování jízd služebními vozidly dle plánu kontrol, který byl schválený na jednání KV 9.2.2015.

K předložené zprávě byly vzneseny členy KV dotazy a připomínky.

– jaký je počet ujetých km za rok 2014 služebními vozidly?

– Kdo se kterým autem jezdí?

– Kolik kilometrů je služebních, kolik soukromých?

–Je průběžně kontrolována průměrná spotřeba pohonných hmot na jednotlivých autech? Je o tom písemný záznam? Je prováděna měsíční uzávěrka jednotlivých aut?

– Jak funguje provozování hasičských aut? Je zpracována vnitřní směrnice pro tato

auta? Jaký je systém?

– Je veden přehled o nákladech na opravy a údržbu jednotlivých aut?

p. Sikora - odpověděl na dotazy členů výboru, na některé otázky nebyla dána dostačující odpověď.

p. Kolková – Při účtování nákladů se nevede přehled, kolik financí bylo na jednotlivá služební auta vynaloženo - na opravy a údržbu.

Ing. Baranová – Doporučuje vést evidenci nákladů na jednotlivá vozidla. Z účetnictví není patrné, které auto bylo opravováno a není tedy přehled o nákladech na jednotlivá auta, stejně tak o spotřebě pohonných hmot na jednotlivá vozidla. Doporučuje zakoupit program k tomuto problému.

p. Kaňok - včetně hasičských aut

Ing. Krupa - navrhuje vypracovat vnitřní směrnici pro používání služebních aut.

Usnesení KV č. 05/15/2

KV bere na vědomí "Zprávu o zprávu o evidenci a vykazování jízd služebními vozidly".

KV doporučuje vedení obce zpracovat vnitřní směrnici pro používání služebních aut a vést evidenci spotřeby pohonných hmot a nákladů na opravy a údržbu, stejně jako měsíční uzávěrky jednotlivých vozidel. KV předkládá zprávu zastupitelstvu obce.

Návrh na usnesení pro ZO:

Zastupitelstvo obce Dobrá bere na vědomí " Zpráva o evidenci a vykazování jízd služebními vozidly ". ZO Dobrá ukládá vedení obce zajistit zpracování vnitřní směrnice pro používání služebních aut a vést evidenci spotřeby pohonných hmot a nákladů na opravy a údržbu, stejně jako měsíční uzávěrky jednotlivých vozidel.

Schváleno 4-0-0.

Ad. 3) Materiály pro jednání ZO předložil p. Kaňok , žádá vysvětlení p. Kolkové ohledně pravomoci RO ke schvalování výdajů finančních prostředků nad rámec schváleného rozpočtu bez omezení.

p. Kolková – dle nově platné legislativy musí být každý výdaj předem schválen. Vzhledem ke zkušenostem z praxe není dost dobře možné pro každý výdaj mimo schválený rozpočet obce svolávat ZO a to vzhledem k časové náročnosti svolávání ZO.

p. Kaňok –nesouhlasí.

Ing. Baranová – navrhuje, pokud dojde ke schválení tohoto bodu ZO Dobrá, aby každé čerpání financí mimo schválený rozpočet obce byl prověřen kontrolním nebo finančním výborem, popřípadě investiční komisí.

p. Kolková předložila závěrečný účet obce, shrnula výši finančních prostředků získaných z dotací, vyúčtování veřejnosprávní podpory – spolky, sdružení, domovy důchodců.

p. Kolková předložila účetní závěrku, inventarizaci, seznámila členy KV s majetkem, který byl vyřazen. Jeho finanční hodnota je cca 74tis.Kč.

p. Kaňok – ve zprávě postrádá seznam majetku, který byl vyřazen a za jakou cenu.

p. Kolková – vyjmenovala vyřazený majetek.

Usnesení KV č. 05/15/3

KV bere na vědomí „Závěrečný účet obce a účetní závěrku“ a doporučuje je ZO ke schválení.

Schváleno 4-0-0.

Ad. 3) p. Kaňok navrhuje provést kontrolu uzavřené smlouvy, týkající se pronájmu pozemku na stavbu sběrného dvora, kterou schválilo ZO Dobrá a dle zápisu z jednání RO ze dne 8.6.2015 byla podepsána.

Usnesení KV č. 05/15/4

KV pověřuje Ing. Ludmilu Baranovou kontrolou nájemní smlouvy mezi obcí Dobrá a vlastníky pozemku určeného pro výstavbu sběrného dvora.

Schváleno 4-0-0

Zapsala: Ing. Ludmila Baranová

Kaňok Jiří vr.
předseda KV

Přílohy:

1. Zpráva o zimní údržbě
2. Zpráva o evidenci a vykazování jízd služebními vozidly

Zimní údržba 2014/2015

Zpráva pro kontrolní výbor

Zimní údržbu pro období 2014/15 nám naposled (dle smlouvy) vykonávala Fa Anton Liška. Myslím , že i tentokrát bez nějakých větších problémů.

Byly sice obavy , že po výstavbě nových chodníků ve středu obce, může dojít při odhrnování sněhu k jejich poškození (p. Liška neměl na radlici ochranný gumový chránič), ale obavy byly zbytečné . Po zimě se mohli všichni přesvědčit, že chodníky poškozené nebyly.

Připomínky : Tak ty se vyskytovaly tentokrát jen co se týká rychlosti úklidu. A to v tom smyslu „ jak to , že se dělá první úklid – odhrnování na vrchách a v obci až později. Musel jsem vysvětlovat, že z odlehlých míst mají občané podstatně horší přístup do obchodu, na zdravotní středisko , atd.

Někteří to pochopili , jiní mi vynadali. Mnozí totiž , ale stále nechápou ,nebo nechtějí pochopit , že všem najednou se nedá vyhovět.

Veškeré výjezdy techniky pro odhrnování jsem konzultoval s p. Liškou , a to o víkendech i vánočních svátcích.

Při zimní údržbě nedošlo k poškození pozemků a tím ke stížnostem občanů v tomto směru. Maličkosti , jako vyvrácené popelnice , nebo i poškozené , byly řešené a vyřešené ke spokojenosti občanky. Byly ji koupené p. Liškou popelnice nové.

Ostatní zimní údržbu jsme si zabezpečovali sami . Získali jsme z ÚP FM 5 dělníků na VPP(veřejně prospěšné práce) a tito vše zvládali . Myslím si , že k plné spokojenosti všech . Kromě toho pomáhali při zimní údržbě i kmenoví zaměstnanci OÚ – 3 dělníci .

Využívali k tomu jak hrabla a metly pro manuální úklid, tak i 3 sněhové frézy, které se plně osvědčily.

Pro posyp používali sůl(zledovatělé chodníky před OÚ) , která byla uskladněná ve sklepních prostorách OÚ a drť , kterou dovezl na vyžádání p. Liška a je stále i pro příští zimní sezónu uskladněná ve dvoře OÚ. Tuto požíval na posyp mostu – nadjezdu a komunikací i p. Liška.

Pro sezónu 2015/16 bude v nejbližší době vypsáno výběrové řízení ,protože firmě Liška skončila smlouva k 1.4.2015

Věříme , že se najde uchazeč , který bude mít zájem zimní údržbu u nás v obci i v následujících 5 a více letech provádět k plné spokojenosti všech občanů!!!

Zprávu vypracoval B. Sikora – správce Obce Dobrá

Obec Dobrá,

Pro kontrolní výbor předkládá: Bohuslav Sikora, správce Obce Dobrá

Stav automobilové techniky a hospodaření s ní.

Obec Dobrá, potažmo obecní úřad Dobrá vlastní 3 osobní automobily,
1 x nákladní skříňový automobil, 1 x čistící a kropící vůz, 1 x Štěpkovač -
speciální přívěs

1/ Hyundai i 30CW -SPZ 6T1 4208,r.v.2009

2/ Hyundai i 30CW -SPZ 6T7 8372, r.v. 2010

3/ Hyundai i 30CW -SPZ 6T8 1609, r.v. 2010

4/ CITROEN Berlingo _ skříňový SPZ 9T7 1739, r.v. 2014

5/ Multicar M3 1 - SPZ 8T4 8537 , r.v. 2014

o/ Štěpkovač , spec. přívěs - sPZ 8T8 , r.v.2014

Technické prohlídky: Všechna vozidla jsou způsobilá jízdy

- Příští STK : adII |2.7.2015

ad2l 24.4.2016

ad3l 16.12.20t6

ad4l 24.7.2018

ad5l 6.2.2018

ad6l 6.11.2020

Servisní prohlídky: Tyto jsou prováděny v termínech Jaro _ podzim ,
autoservis Nondek- Mlčák Dobrá, spec. opravy v autorizovaném servise
Hyundai Ostrava, Citroen Berlingo - prohlídky v autorizovaném servise
Citroen FM, jsou vedené servisní knížky ke každému vozidlu

Za technické i servisní prohlídky a dodržování jejich termínu zodpovídá
p. Bohuslav Sikora - správce

Tank: uvedená vozidla čerpají benzín Super 95, o čerpání PHM veden záznam
v knize jízd. Kontrolní doklady od čerpacích stanic PHM jsou uloženy na
finančním odboru u p. M. Kolkové a na jejich zádni straně je vždy napsaná tím ,
kdo čerpá PHM SPZ daného vozidla.

Pojištění: Všechna vozidla mají zákonné i havarijní pojištění sjednané dle
výběrového řízení makléřskou firmou SATUM Czech a to u CP v rámci
pojištění majetku

Vyřizování pojistných událostí řeší správce obce p. Bohuslav Sikora přes
makléřskou firmu Satum Czech

Jízdy: jsou vykonávané dle potřeby a na základě písemné žádosti příslušného
referenta, žádosti ze ZŠ a žádosti z místní knihovny

Žádost - žádanky: schvaluje a podepisuje vedoucí příslušného odboru,
správního odboru, popřípadě starosta, místostarosta, ředitelka ZŠ, ředitelka MK
KNIHA JÍZD: ke každému vozidlu náleží KNIHA jízd, kde žadatel zapíše
čas odjezdu, lokalitu - místo do kterého jede, spolujezdce - pokud nějakého
veze) počáteční stav tachometru. Následně příjezd do obce Dobrá _ čas , stav
tachometru a počet ujetých km. Vše podepíše jako řidič. Každou jízdu, po jejím
ukončení podepisuje správce - kontroluje vozidlo

Hodnocení - kalkulace: každý měsíc _ poslední den v měsíci, nebo první
den následujícího měsíce jsou v každé knize jízd sečteny km, načerpaný benzín
a zkontrolovány jízdy dle žádanek jízd. Sečteny jsou zvlášť jízdy
referentů (služební), a zvlášť jízdy soukromé (p. starosta) a tyto pak
předány na finanční odbor k vyúčtování. Na finančním odboru je rovněž

smlouva která opravňuje starostu užívat vozidlo i pro soukromé účely.
Ty to úkony provádí správce - Bohuslav Sikora, který i doplňuje i případné
chybějící ukazatele.

Zvláštní povolení _ referenční zkoušky: každý uživatel - řidič obecního
(referenčního) vozidla musí vlastnit kromě řidičského oprávnění i zároveň tzv.
referenční průkaz pro řízení těchto vozidel. Školení a zkoušky po kterých
oprávnění (průkaz) referent získá, jsou prováděné každé 3 roky při školení
B0ZP a zároveň každý rok jsou řidiči seznamováni s novinkami, které se
vyskytnou v silničním provozu .

Za vozový park OÚ zodpovídá správce Bohuslav Sikora a také řidič p. Pavel
Peterek

Dobrá 8.6.2015

Bohuslav Sikora