

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Obec Dobrá

vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

výběrové řízení

na obsazení pracovního místa

vedoucí odboru správy majetku a investic

Místo výkonu práce

Obec Dobrá, Dobrá č.p. 230, 739 51

Druh práce

Výkon správních činností a řízení odboru správy majetku a investic, zejména:

- řízení, organizace a kontrola činnosti odboru,
- zabezpečení správy movitého a nemovitého majetku územního samosprávného celku,
- příprava, koordinace a kontrola investičních akcí,
- příprava podkladů pro rozhodování orgánů obce,
- zabezpečení zadávání a administrace veřejných zakázek v rozsahu působnosti odboru,
- odpovědnost za hospodárné, účelné a efektivní nakládání se svěřeným majetkem,
- plnění dalších úkolů podle pokynů starosty.

Platové zařazení

Platová třída: **9** (platový stupeň podle délky uznávané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).

Předpokládaný termín nástupu

1. listopadu 2026.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka

Uchazeč musí splňovat předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., tj.:

- být státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě cizincem s povoleným trvalým pobytem v České republice,
- dosáhnout věku 18 let,
- být plně svéprávný,

- být bezúhonný,
- ovládat český jazyk,
- splňovat další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštními právními předpisy.

Další požadavky zaměstnavatele

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu, střední ukončené maturitní zkouškou,
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- praxe v oblasti správy majetku, investic nebo veřejných zakázek výhodou,
- zkušenost s vedením zaměstnanců výhodou,
- dobrá znalost práce na PC,
- organizační a komunikační schopnosti,
- samostatnost, odpovědnost, pečlivost a spolehlivost,
- řídičské oprávnění skupiny B výhodou.

Náležitosti písemné přihlášky

Přihláška musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství; je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- datum a podpis uchazeče.

Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce

K přihlášce se připojí:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Výpis z evidence Rejstříku trestů lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii; originál nebo ověřenou kopii je nutné předložit nejpozději před jmenováním.

Lhůta pro podání přihlášky

Přihlášku je nutné podat nejpozději do **15.července 2026**.

Místo a způsob podání přihlášky

Přihlášku lze podat:

- osobně na podatelně **Obce Dobrá**, nebo
- písemně poštou na adresu: **Obec Dobrá, Dobrá č.p. 230, PSČ: 739 51**.

Obálku označte slovy: **„Výběrové řízení – vedoucí odboru správy majetku a investic – neotvírat“**.

Adresa pro zaslání přihlášky

Obec Dobrá, Dobrá č.p. 230, 739 51



Ing. Jiří Carbol – starosta obce

Vyvěšeno: 29. 06. 2026

Sejmuto :

Přihláška do výběrového řízení

Název výběrového řízení	
Příjmení a jméno, titul	
Datum narození	
Místo narození	
Státní příslušnost	
Místo trvalého pobytu	
Kontaktní adresa (vyplňujte pouze je-li odlišná od místa trvalého pobytu)	
Číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)	
Telefonní kontakt	
e-mailová adresa	

Vdne.....

.....
Podpis účastníka výběrového řízení